

Kolonihaveforeningen Pindemosen, Løvdalsvej 8, 3000 Helsingør

Mail: hfpindemosen@gmail.com, tlf.: 21348786, www.pindemosen.dk

Møde i HF Pindemosens bestyrelse

Referat

**Tirsdag den 6. august 2019 kl. 18.00 - senest 22.00
på Pindemosens kontor**

Deltagere: Lars B. Nielsen (formand), Lene Torp (kasserer), Stefan Olsen (næstformand), Marianne Tinggaard, Oddbjørg Bertelsen, Lene Bak, Vesti Pedersen og Dorte Broberg samt suppleanten Solveig Pors Nielsen.

Afbud: Lars B. Nielsen og Oddbjørg Bertelsen

1. **Godkendelse af dagsorden samt godkendelse af referat fra mødet den 2. juli 2019**

Referatet er udsendt på mail den 22. juli.

Dagsordenen blev godkendt med oplysning om emner til punktet Eventuelt, og det samme skete med referatet med tilføjelse af, at Lene B. havde meldt afbud til dette møde.

2. **Valg af ordstyrer og referent**

Posten som ordstyrer går på omgang blandt dem, der vil, mens sekretæren varetager referentopgaven. Dorte har meldt sig som ordstyrer.

3. **Sagen om fækalier i affaldet og lukning af skralderummet**

Orientering om situationen, jf. alle mail, samt drøftelse af en fremtidig løsning. På mødetidspunktet forventes det, at vi har modtaget informationer fra kommunens miljømedarbejder, der er orienteret om sagen via Forsyning Helsingør.

Under overvågning af Forsyning Helsingør og bestyrelsen ved Lene B. og Vesti blev containerne tømt og skralderummet låst igen. Der var som nævnt i alle mail endnu engang fækalier i affaldet, og containerne skal derfor igennem en særlig containervask. Der skal desuden findes både en midlertidig og en fremtidig løsning på problemet.

Bestyrelsen tog under ordstyrerens ledelse en debat om løsninger og muligheder, herunder indkomne forslag fra kolonisterne. Forslagene gik umiddelbart på flere containere med lås, adgangsbrikker til skralderummet, udslagstank, reel videoovervågning samt for resten af

sæsonen skraldevagter fx to gange om ugen med aflevering i klare sække og ellers aflåsning af skralderummet.

Der var flertal for at undersøge pris for etablering og tømning og placeringsmuligheder/tilladelse, herunder den tomme have 51, af en udslagstank, som kommunen anbefaler, selv om emnet har været på en generalforsamling tidligere og er blevet nedstemt. Vi skal desuden sikre os, at Forsyningen er med på, at komposterede fækalier efter opskriften fra separationstoiletter kan afleveres i dagrenovationen. Der var nogen usikkerhed om, hvorvidt en løsning med udslagstank må betales via "fremtidskontoen". Aftalen blev, at Lene B. indhenter tilbud på udslagstank, og at Marianne kontakter kommunen og Forsyningen og fortæller om vores foreløbige planer. Stefan sørger for aftale om containervask.

Den øjeblikkelige løsning bliver (efter vask) en vagtordning med 2 timer/2 dage om ugen/2 personer og klare poser. Der indkaldes frivillige til vagten sammen med et bestyrelsesmedlem, og opgaven er ikke fællesarbejde. Marianne orienterer kolonisterne om disse planer via alle mail. Det aftales også, at en undersøgelse af permanent videoovervågning er en vinteropgave.

4. Sagen om vandopgørelse 2018

Vandopgørelsen har været behæftet med usikkerheder, jf. alle mail, og kassereren og næstformanden er nu i gang med en 3. omgang samt en undersøgelse af forbruget af fælles vand. Orientering og status på sagen.

Lene T fortæller om det store forbrug af det, vi kalder fælles vand, som er det, vi ikke kan redegøre for. Der er undersøgt for udsivning via egne vandmænd og rettet henvendelse til Forsyningen om særlig undersøgelse. Der forestår desuden en undersøgelse af validiteten af egne målere samtidig med, at vi venter på Forsyningens, der forventes at foregå ultimo august. Pga. kassererens sommerferie kan et 3. vandregnskab ikke forventes færdigt før en gang i september måned.

5. Økonomi og venteliste

Orientering ved kassereren, herunder drøftelse af regnskab/ordning for øl, vand og vin ved fællesarrangementer. Ventelisten er i øjeblikket på 51 personer.

Vesti har udformet et nyt system og forestår ordningen med køb fra Pindemosens beholdning af drikkevarer til fællesspisninger og/eller direkte køb til dette formål.

Pga. dødsfald i kassererens familie forelå der ikke noget regnskab pr. d.d., men der er ikke grund til bekymring. Dog efterlyser kassereren et nyt tilbud på afhentning af haveaffald samt levering af grus og kompost, da det er en meget stor udgiftspost. Eva har stadig kontakten til vognmanden, og derfor taler Dorte og Solveig med hende om rimelige priser på disse opgaver.

Ventelisten har, så vidt vi ved, aldrig været så lang.

6. Formandens/næstformandens omgang

- Henvendelser til formanden/Pindemosen siden seneste møde

Stefan oplyste, at der kun er få sager på telefonen. [REDACTED]

- Sager vedrørende haverne

- Salg af huse

Have 82 og 26 er solgt til medlemmer af ventelisten, have 26 med nedslag pga. drivhus for tæt på skel.

Have 19, 22 og 134 har opsagt deres haver mhp. salg, [REDACTED]

- Trailer eller ej samt kørsel til genbrugspladsen
Vi lejer trailer hos Silvan, når vi har behov, og efterlyser chauffører og biler med krog.
- Hjemmeside, mail, telefon og bestyrelsesopgaver generelt
Hjemmesiden opdateres løbende, og i formandens sygeorlov passer Marianne mailen 1 gang dagligt, og Stefan har telefonen. De store opgaver pt. er hussalg, skralderumssag og vandregnskab, og øvrige sager må vente, indtil vi igen er fuldtallige.
- Opfølgning fra seneste møde
Intet, som ikke er dækket under øvrige punkter.
- Eventuelt
Intet.

7. Nyt fra Fællesarbejdet

Dorte oplyste, at der er arbejdet videre med tankerne om beplantning med frugttræer og blomsterblandinger, og der er kontakt til kommunens Agenda 21 gruppe. Grethe fra have 95 deltager i dette arbejde. Der kan ventes 2 skilte på grenpladsen med forbud og konsekvenser ved overtrædelse. Opgaverne til næste fællesarbejdsdag er planlagt.

Lene T efterlyser oplysning om kolonister på 70+, der er fritaget for fællesarbejde, så hun ikke unødigt kommer til at udsende faktura på ikke udført fællesarbejde.

8. Nyt fra Festudvalget og Arrangementsgruppen

Sommerfesten og fejringen af vores tre 50 års jubilarer var en succes, og det samme kan siges om fællesspisningsaftenerne, der i juli nåede op på 35 deltagere. Indtil nu er det lykkedes at finde kokke - selv om det ligner et fast hold på to personer 😊

9. Nyt fra Havevandringssudvalget

Udvalget tager sin annoncerede runde den 7. august og tjekker som oplyst i særdeleshed hække.

10. Opgaver inden sæsonafslutning

Har vi hængepartier, som vi skal nå? Pindemosens Pris? Afslutningsarrangement? Vinteropgaver? Andet? Der er frit slag ...

Der er forslag om Pindemosens eget loppemarked den 1. september kl. 12-16 ved have 86, og bestyrelsen står til rådighed med annoncering.

Pindemosens Pris annonceres igen, og vi har indtil nu ikke modtaget forslag til kandidater.

Lørdag den 2. november foreslås som datoen for de folkevalgtes kvitteringsmiddag, og Lene B og Marianne er på opgaven med sted og servering.

11. Næste møde, mødeleder og punkter til mødet

Tirsdag den 27. august kl. 18.30 med middag kl. 18, hvor Vesti igen (med tak) sørger for den. Solveig har meldt sig som mødeleder, og Lene T melder afbud pga. ferie.

12. Eventuelt

Der er klaget over en bippende muldvarpeforskrækker [REDACTED], og vi bør inden næste generalforsamling udarbejde ny ordensregel, alternativt omformulere eksisterende, så vedvarende støj forbydes, herunder også vind-uroer.

Kontorets fælles pc er helt færdig, og Stefan køber en ny, som oprettes til både bestyrelsen og Vurderingsudvalget. Formands pc'en er altid låst inde, men er tilgængelig for bestyrelsen.

Lene T holder ferie 14. august - 1. september.

Marianne holder ferie 1. september - 15. september.

Lene B holder ferie 3. september - 16. september.

Næste kredsformandsmøde er den 9. oktober i Hillerød.

Ref: Marianne, 18. august 2019