

Kolonihaveforeningen Pindemosen, Løvdalsvej 8, 3000 Helsingør

Mail: hfpindemosen@gmail.com, tlf.: 21348786, www.pindemosen.dk

Forretningsorden for kolonihaveforeningen Pindemosens bestyrelse 2023 – 2024

- Bestyrelsen forstår den daglige drift og varetager foreningens interesser mellem generalforsamlingerne. Bestyrelsen er til hver en tid ansvarlig over for generalforsamlingen som den øverste myndighed.
- Hvert bestyrelsesmøde slutes med at fastlægge det/de næste bestyrelsesmøder. Bestyrelsen afholder møde, når blot en af bestyrelsens medlemmer finder det nødvendigt. Kun tvingende årsager kan bevirke at et i forvejen fastsat bestyrelsesmøde flyttes.
- Hvis et bestyrelsesmedlem er forhindret i at deltage, skal afbud meldes til formanden i så god tid som muligt.
- Bestyrelsesmøderne ledes af formanden eller - i dennes fravær – af næstformanden. Bestyrelsen kan dog aftale, at der på møderne vælges en ordstyrer/mødeleder blandt de menige bestyrelsesmedlemmer.
- På det første bestyrelsesmøde efter en generalforsamling, hvor der har været valg til bestyrelsen, konstituerer bestyrelsen sig med næstformand. Sekretærposten bliver delt mellem de medlemmer der ikke i forvejen har en post.
- Dagsorden på bestyrelsesmøderne skal mindst indeholde følgende punkter:
 - Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde
 - Meddelelser fra formanden
 - Økonomi fra kasserer
 - Fællesarbejde v/udvalgets medlemmer
 - Arrangementer v/udvalgets medlemmer
 - Sager vedrørende haverne
 - Næste møde
 - Eventuelt
- For hvert bestyrelsesmøde udarbejdes der et skriftligt beslutningsreferat. Referatet mailes til bestyrelsen senest 14 dage efter mødet. Indsigelser og evt. rettelser meddeles den der har skrevet referatet. Endelig godkendelse finder sted på det efterfølgende bestyrelsesmøde

- Bestyrelsens arbejdsfordeling planlægges og vedtages i forbindelse med første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen
- Alle bestyrelsesmedlemmer forventes at kende foreningens vedtægter og ordensregler samt at have en overordnet viden om foreningens lejekontrakt og kolonihaveforbundet.
- Bestyrelsesmedlemmer der deltager i kurser eller konferencer, som i forvejen er godkendt af bestyrelsen modtager: Refusion for rejse- eller kørselsomkostninger i henhold til Nordsjællandskredsens regler samt – mod aflevering af bilag – omkostninger til fortæring under kurset/konferencen.
- Formandsgruppen (Formand, næstformand, kasserer og sekretær) modtager hvert kvartal i et kalenderår et beløb der svarer til kontingent og haveleje for deres haver, til dækning og omkostninger til hjemmekontor, kørsel i egen bil samt til deltagelse i arrangementer af mere end 5 timers varighed. Punktet har virkning fra 1. juli 2018
- Alle bestyrelsesmedlemmer modtager kr. 500,00 pr. kvartal i et kalenderår til dækning af udgifter til brug for deres egen telefoner, mail, internet, kopiering mv. Punktet har virkning fra 1. juli 2018
- Alle beløbene udbetales af kassereren forud pr. kvartal.